

PROGRAMA DIGITAL JUNIOR

Prácticas de MS Word - Nivel Fundamentos

TABLA DE CONTENIDOS

TEMA: FORMATO DE LA FUENTE Y EL PÁRRAFO	2
TEMA: NUMERACIÓN Y VIÑETAS	5
TEMA: COLUMNAS.....	7
TEMA: TABULACIONES.....	8
TEMA: DICCIONARIO.....	10
TEMA: OBJETOS DE DIBUJO – WORDART - IMÁGENES	11
TEMA: TRABAJAR CON DOCUMENTOS LARGOS.....	14
TEMA: TABLAS	16
TEMA: REPASO GENERAL	20
TRABAJO PRÁCTICO FINAL.....	21

Tema: Formato de la fuente y el párrafo

Ejercicio 1:

Copie el siguiente texto, respetando las aclaraciones respecto del formato del párrafo. Obtendrá como resultado una carta del Quirquincho para pensar....

Para mayor comprensión de las consignas, el texto que deberá copiar se encuentra resaltado en color verde.

- Alineación derecha, espacio después de párrafo 6 puntos.
- Fuente Garamond, tamaño 12 puntos, estilo cursiva.

El Cardal, 25 de febrero de 1970

- Interlineado de 1,5 puntos. Alineación izquierda.
- Fuente Times New Roman, tamaño 12 puntos, estilos negrita y cursiva para la primera línea.
- Fuente Times New Roman, tamaño 12 puntos, sangría izquierda de 1,5 cm para la segunda línea.

Al Señor Ministro de Agricultura

Su Despacho

- Sangría de primera línea 2 cm. Interlineado sencillo. Texto justificado.

Establecida mi sociedad con el señor Zorro, realizamos juntos las siguientes actividades en las tierras que son propiedad del mencionado:

- Sangría izquierda de 1,5 cm y sangría francesa de 1 cm. Interlineado sencillo. Texto justificado. Espacio antes de párrafo 6 puntos.
- Fuente Book Antiqua, tamaño 11 puntos, estilo cursiva.

Sembramos papas y de acuerdo con lo estipulado con el señor Zorro le entregué las hojas y me quedé con las papas.

Sembramos trigo y de acuerdo con lo estipulado con el señor Zorro le entregué las raíces y me quedé con las espigas.

Sembramos maíz y de acuerdo con lo estipulado con el señor Zorro le entregué los penachos y las raíces y me quedé con los choclos.

- Sangría de primera línea 2 cm. Interlineado sencillo. Texto justificado. Espacio antes de párrafo 6 puntos.
- Fuente Verdana, tamaño 9 puntos.

Como el señor Zorro no quedase satisfecho de los beneficios obtenidos resolvió concluir su sociedad conmigo. En lo que a mi respecta y habiendo resultado beneficiado ampliamente durante estos tres años podré desenvolverme en el futuro sin valerme de sociedad alguna.

- Sangría derecha 3 cm. Alineación derecha.
- Fuente Arial Black, tamaño 13 puntos.

El Quirquincho.

Ejercicio 2:

Para realizar esta práctica utilizaremos el archivo "La leche.docx".

1. Seleccione el título "La leche" y realice los siguientes cambios:
 - Tipo de fuente: Garamond.
 - Tamaño: 26 puntos.
 - Estilo: negrita.
 - Color: rojo.
 - Efecto: mayúsculas.
 - Espaciado entre caracteres: expandido en 2,5 puntos.

2. A los títulos:

El origen de la Vía Láctea

Los primeros indicios de la utilización de la leche

Alimento indispensable

Producto de belleza

De presas a rebaño

Realícele los siguientes cambios:

- Tipo de fuente: Comic Sans Ms.
 - Tamaño: 16 puntos.
 - Subrayado: doble.
 - Color del Subrayado: azul.
3. El resto del texto utilizará:
 - Fuente: Verdana.
 - Tamaño: 12 puntos.
 - Alineación justificada.
 - Sangría de primera línea.
 - Espacio después de párrafo: 6 puntos.
 - Interlineado: 1,5

4. A los títulos mencionados en el punto 2, agréguele espacio antes y después de párrafo de 12 puntos.
5. El título principal "LA LECHE" deberá estar centrado.
6. Utilizando la herramienta bordes y sombreado coloque al título "LA LECHE" un borde grueso en el mismo color de la fuente, y sombreado en verde, aplicándolo al párrafo.
7. Seleccione el párrafo que se encuentra debajo del título "Alimento indispensable" y cambie la sangría de primera línea por sangría izquierda y sangría derecha a 2 cm. cada una.
8. Al mismo colóquele un borde superior e inferior, resáltelo en negrita.
9. Seleccione nuevamente los títulos mencionados en el punto 2 y aplíqueles alguna viñeta a su elección.
10. Utilizando el párrafo que se encuentra a continuación del título "LA LECHE", deberá colocar la primera letra como "Letra capital", con la siguiente configuración.
 - En texto, las líneas que ocupará serán 3, fuente Vivaldi, distancia desde el texto 0,4 cm.
11. Inserte al final del documento alineado a la derecha, la fecha y la hora, permitiendo que se actualice automáticamente y con el siguiente formato "dd/mm/aaaa hh:mm:ss".
12. Guarde el documento bajo el nombre "Origen e importancia de la leche.docx".

Ejercicio 3:

1. Abra el archivo "Composición del agua.docx", en el mismo encontrará valores numéricos en color rojo, selecciónelos y cambie el efecto fuente por SUBÍNDICE.
2. Justifique el texto del documento y colóquele al título "COMPOSICIÓN DEL AGUA" alineación centrada. Guarde los cambios y cierre el documento.
3. Abra el archivo "Unidades de medida.docx", encontrará valores numéricos en color de fuente rojo, selecciónelos uno a uno y cambie el efecto fuente por SUPERÍNDICE.
4. Una vez realizados los cambios solicitados en el punto anterior, cambie el color de los mismos según corresponda. Guarde los cambios realizados en el documento.

Tema: Numeración y viñetas

Ejercicio 1:

Copie el siguiente texto, respetando las aclaraciones respecto del formato del mismo.

Obras de Manuel Mandeb

Por Alejandro Dolina

- ☞ **A favor y en contra de las vacaciones**
Inconcluso, 2 páginas.

- ☞ **Ilusiones eran las de antes**
Ensayo, 90 páginas.

- ☞ **Personajes de la calle Artigas entre el 400 y el 1100**
700 páginas.

- ☞ **Memorias**
Inconcluso, 6 páginas.

- ☞ **Tempranos desengaños**
Libro de lectura para quinto grado. (En elaboración.) 180 páginas.

- ☞ **Ni aunque me lo pidan de rodillas**
Antología de renunciadas famosas, 20 páginas.

- ☞ **De mujeres mejor no hay que hablar**
Conferencia, 10 o 12 páginas.

Tips para tener en cuenta:

- Recuerde dejar sangría en los renglones del género de las obras.
- Subraye con línea doble el título.
- Resalte el nombre del autor y respete su alineación.
- Puede utilizar otro estilo personalizado de viñeta.
- Recuerde dejar un renglón entre obra y obra.
- Aplique estilo negrita a los títulos de las obras y cursiva para su descripción.
- Para hacer más intensiva la práctica repase la opción de copiar formatos.

Ejercicio 2:

Para realizar esta práctica utilizaremos el archivo "HISTORIA DEL ARTE.docx"

1. Justifique el documento completo y active la división automática del documento (guiones).
2. Cambie el espaciado posterior de todos los párrafos a 12 puntos.
3. Desde numeración y viñetas, numerar en forma correlativa todos los títulos que comienzan con el texto **EL ARTE EN LA HISTORIA** utilizando el formato de números romanos.
4. Los subtítulos **ÉPOCA PALEOLÍTICA**, **PINTURA**, **ESCULTURA**, **ARQUITECTURA** que se encuentran dentro de **EL ARTE EN LA HISTORIA – PREHISTORIA**, deberán mostrarse con la siguiente viñeta. 
5. Guarde el documento con el nombre Ejercicio2.docx.

Ejercicio 3:

Para realizar esta práctica utilizaremos el archivo "HISTORIA DEL ARTE.docx"

1. Cree la siguiente lista aplicando numeración (formato números romanos):

- I. EL ARTE EN LA HISTORIA - CONCEPTOS BASICOS**
- II. EL ARTE EN LA HISTORIA - ORIGEN DEL DIBUJO**
- III. EL ARTE EN LA HISTORIA - EL DIBUJO ARTISTICO**
- IV. EL ARTE EN LA HISTORIA - INSTRUMENTOS Y SOPORTE UTILIZADOS**
- V. EL ARTE EN LA HISTORIA - PREHISTORIA**
- VI. EL ARTE EN LA HISTORIA - ARTE EGIPCIO**
- VII. EL ARTE EN LA HISTORIA - ARTE GRIEGO**

2. Cambie el texto de **EL ARTE EN LA HISTORIA - EPOCA MEDIEVAL**, a Tipo oración.
3. Cambie el texto de **EL ARTE EN LA HISTORIA - ARTE BIZANTINO**, a minúscula.

Ejercicio 4:

Para realizar esta práctica utilizaremos el archivo "Unidades de medida.docx"

Cree la siguiente lista y aplique numeración. Observe que la misma no es continua.

1. **El metro cuadrado.**
2. **Múltiplos y submúltiplos del metro cuadrado.**
 1. ¿Cuántos centímetros cuadrados caben en un decímetro cuadrado?
 2. ¿Cuántos milímetros cuadrados caben en un centímetro cuadrado?
 3. ¿Cuántos milímetros cuadrados caben en un decímetro cuadrado?

Tema: Columnas

Ejercicio 1:

Para realizar esta práctica utilizaremos el archivo "Padres.txt".

Deberá tomar el texto de este archivo y generar un documento en Word, tal como se muestra en el modelo "Columnas1.pdf".

Atienda a los siguientes detalles de formato:

1. Formato del título:
 - Fuente Times New Roman, 16 puntos.
 - Estilo negrita, en color verde.
 - Borde superior e inferior de doble línea, de 1 ½ de grosor, color verde.
2. Formato del texto: Times New Roman 9 puntos, justificado.
3. Tanto el título como el texto se encuentran dentro del formato de 2 columnas de igual ancho, con 1 cm de espacio y línea de división entre las mismas.

Ejercicio 2:

Partiendo de la base del ejercicio anterior, genere un nuevo documento en el cual el texto se muestre en 2 columnas, pero no incluya el título. El documento deberá asemejarse al modelo "Columnas2.pdf".

En este caso el tamaño de la primera columna es menor que el tamaño de la segunda columna y no se ha dispuesto de línea divisoria entre ambas.

Ejercicio 3:

Para realizar esta práctica utilizaremos el archivo "HISTORIA DEL ARTE.docx".

1. Colocar el texto que se encuentra debajo del título **EL ARTE EN LA HISTORIA - CONCEPTOS BÁSICOS**, en dos columnas de 7 cm de ancho cada una con una línea de separación entre ellas.
2. Colocar el texto que se encuentra debajo del título **EL ARTE EN LA HISTORIA - PREHISTORIA**, en 3 columnas de 4,6 cm cada una.
3. Colocar el texto que se encuentra debajo del título **EL ARTE EN LA HISTORIA - ARTE EGIPCIO**, en columnas eligiendo de la lista de columnas predefinidas, la opción derecha.
4. Divida en dos columnas el texto que se encuentra debajo del título **EL ARTE EN LA HISTORIA - ARTE BIZANTINO**, considerando que la segunda columna debe comenzar antes del párrafo que comienza con ARQUITECTURA.

Tema: Tabulaciones

Ejercicio 1:

Copie los siguientes textos respetando las aclaraciones respecto del formato.

CURSOS DE INFORMÁTICA HORARIOS

→ DIA	→ HORAS	→ MATERIAS
Lunes	20:00	Windows 98 (Teoría)
	21:30	Windows 98 (Práctica)
Martes	20:00	Word (Básico)
	21:30	Word (Avanzado)
Miércoles	20:00	Internet (Teórico)
	21:30	Internet (Práctico)
Jueves	20:00	Visual Basic (Teoría)
	21:30	Visual Basic (Práctica)
Viernes	20:00	Access (Teoría)
	21:30	Access (Práctica)

Tips para tener en cuenta:

- El título debe estar centrado.
- Se definieron 2 tabulaciones en 4 y 8 cm.
- Defina el relleno entre la primera y segunda tabulación.

Ejercicio 2:

Continúe trabajando en el mismo documento que generó para la realización del ejercicio1. Ahora, copie los siguientes textos respetando las aclaraciones respecto del formato.

Lista de docentes

Windows 98		Amparo Brines
Word		Juan Falcón
Internet		Laura López
Visual Basic		Piedad Garrido
Access		Patricia Picazo
3,53	6	7,5

Tips para tener en cuenta:

- Se definieron 3 tabulaciones en 3,53 – 6 - 7,5
- El texto de la primera tabulación se encuentra centrado.
- El texto de la tercera tabulación se encuentra alineado a la izquierda.

Ejercicio 3:

Copie los siguientes textos respetando las aclaraciones respecto del formato.

Precios en \$

Windows 98.....	\$	5,5
Word	\$	30
Internet	\$	1200
Visual Basic	\$	22,42
Access	\$	22,05
	4	5,5

Tips para tener en cuenta:

- Se definieron 2 tabulaciones en 4 y 5,5
- Colocar caracter de relleno como se ve en el modelo.
- El texto de la segunda tabulación tiene alineación decimal.

Ejercicio 4:

Basándose en lo realizado en el ejercicio anterior (Ejercicio3), modifique la ubicación de la segunda tabulación. La misma deberá quedar a 7 cm.

Tema: Diccionario

Ejercicio 1:

1. Utilice el diccionario para obtener un sinónimo de las siguientes palabras:

Palabra	Sinónimo
alegría	
investigación (como búsqueda de conocimiento)	
espacio (en carácter de medida)	

2. Utilice el diccionario para obtener un antónimo de las siguientes palabras:

Palabra	Antónimo
despierto	
avaro	
maligno	

3. Corrija los errores:

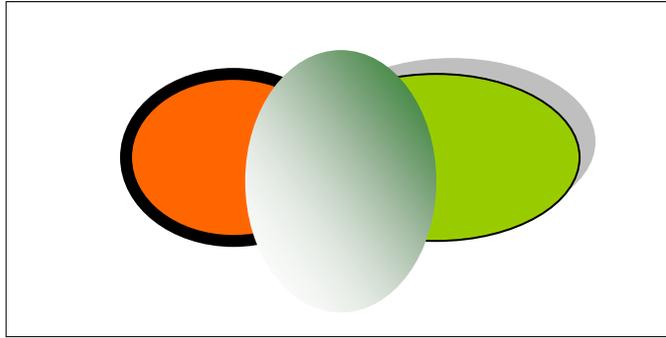
- Ana se encuentra fascinada descubriendo los secretos del mundo artístico.
- Ernesto obtuvo excelentes calificaciones, dado que es muy apicado.
- Me dijo el que ya te habías retirado.
- En elparque todos festejaban el inicio de un nuevo año.

4. ¿Cuál es la diferencia entre "Omitir una vez" y "Omitir todas"?
5. ¿Cuándo conviene incorporar una palabra nueva al diccionario?
6. Verifique cuáles de las siguientes palabras están mal escritas en su idioma:

Palabra	Bien / Mal
jaywalking	
suiside	
kidnaping	
fraud	

Tema: Objetos de dibujo – WordArt - Imágenes**Ejercicio 1:**

1. Cree el siguiente diseño utilizando formas:



Atienda a los siguientes detalles de diseño:

- a. Formato del óvalo izquierdo
 - Color de fondo rojo.
 - Borde color negro, trazo continuo, grosor 4 ½.
 - b. Formato del óvalo central
 - Color del fondo en 2 colores, verde y blanco, en degradé.
 - Sin borde.
 - c. Formato del óvalo derecho
 - Color de fondo verde.
 - Borde continuo, 3 puntos.
 - Se aplicó sombra.
 - d. Ubique los óvalos de forma tal que se visualice el óvalo central por encima de los restantes.
2. Luego ubique los óvalos de forma tal que se visualice primero el óvalo de la izquierda, luego el central y finalmente el óvalo derecho.
 3. A continuación distribuya los óvalos para que se muestren equidistantes unos de otros respecto de los márgenes derecho e izquierdo de la hoja.
 - Gire hacia la derecha el óvalo central.
 - Alinear los óvalos.
 - Agrúpelos.

4. Dibuje la siguiente flecha  por encima de los objetos anteriormente agrupados, dentro la misma ingrese la palabra FORMAS.
 - Agrupe esta flecha con el resto del dibujo.
5. Inserte a la derecha del objeto dibujado anteriormente una imagen prediseñada de la categoría TRANSPORTE.

Ejercicio 2:

Transforme el texto MyLove.docx, respetando las consignas que se enuncian a continuación. El mismo debe quedar como el modelo "MyLoveModelo.pdf".

Tenga en cuenta los siguientes Tips:

1. Formato de la página:
 - Hoja: carta.
 - Margen superior e inferior en 2,5 cm.
 - Margen izquierdo y derecho en 3 cm.
 - En la misma se ha dispuesto un borde de 1 ½ puntos de grosor.
2. Inserte en WordArt el título de la canción, fuente Georgia, centrado.
3. Cuadros:
 - Los mismos no poseen línea exterior y su combinación de colores es amarillo y marrón.
 - El texto está escrito en Times New Roman de 12, estilo negrita.
4. Columnas:
 - En este documento se ha dispuesto el texto en columnas periodísticas. La primera columna mide 8 cm y la segunda 6,52. Las mismas se encuentran separadas por un espacio de 1,09 y se dispuso una línea divisoria entre ellas.
 - Todo el texto está escrito en Verdana de 9 puntos.
 - La versión original de la canción se alinea en forma centrada, mientras que la versión en español de la misma, se ajusta a la izquierda.
5. Imagen:
 - La imagen se encuentra en su carpeta de ejercicios. El nombre es "clave.jpg".
 - La imagen se encuentra en un tamaño de 1,63 de alto por 1,91 de ancho. (consiga un tamaño aproximado).
6. Autor: Verdana de 12, estilo negrita y alineado a la derecha.

Ejercicio 3:*

Reproduzca el archivo "Promocion.pdf". Respete los objetos y formatos que se muestran en el mismo.

Algunos tips a tener en cuenta:

- Utilice como bordes de página el borde de tipo arte como se muestra en el modelo terminado.
- Inserte la imagen del archivo "Molinos.jpg".
- El texto Ámsterdam y el precio 479,00 € deberá crearlos utilizando la herramienta Word Art.

* El Ejercicio propuesto a modo de integración es parte de una recopilación de prácticas de otros autores. El mismo no ha sido desarrollado por el Departamento de Aprendizaje Visual.

Tema: Trabajar con Documentos Largos

Ejercicio 1:

Tema: Saltos de página

Para realizar esta práctica utilizaremos el archivo "La leche.docx"

1. Agregue una página al comienzo del documento para crear una carátula que constará de una imagen que insertará desde la galería de Clips, alusiva al tema que estamos trabajando.
2. Agregue un salto de página al final del documento, en la cual creará el siguiente texto utilizando la herramienta WordArt: 1ra. línea "Trabajo Práctico", 2da. línea "de" y la 3ra. línea su nombre y apellido, por ejemplo "Pedro Peña".

Ejercicio 2:

Tema: Encabezados y pies de página

Siguiendo con el documento realizado en el ejercicio anterior, cambie la configuración de página de manera que la primera página sea diferente.

1. Como encabezado de página de todo el documento, a excepción de la primera página, colocará la palabra "Investigación".
2. Separando el encabezado del cuerpo del texto, coloque una línea en el extremo inferior del encabezado.

Ejercicio 3:

Tema: Encabezados y pies de página

Realice las siguientes consignas considerando los cambios realizados en el punto anterior (*ejercicio 2*). Cambie la configuración de página de manera que la primera página y las páginas pares e impares sean diferentes.

1. En las páginas pares deberá colocar como encabezado, el nombre del archivo y en las páginas impares, a la izquierda la fecha y a la derecha su nombre y apellido.
2. Como pie de página coloque en el centro el número de página utilizando números naturales.

Recuerde que la primera página no deberá mostrar la numeración ni el encabezamiento.

Ejercicio 4:

Tema: Formato de página, impresión, saltos de página, encabezado y pie de página, comentarios, contar palabras, ortografía.

Para realizar esta práctica utilice el archivo "HISTORIA DEL ARTE.docx"

1. Formato de Página:
 - Tamaño de papel A4.
 - Margen izq. y der. 2,5 cm., sup. e inf. 2cm. Encuadernación 1,5 cm., márgenes simétricos.
 - Enc. y pie de página: pares e impares diferentes.

2. Encabezado y pie de página:
 - Utilizando la herramienta de Word Art cree un encabezado con el texto "HISTORIA DEL ARTE", sólo deberá mostrarse en las páginas impares.
 - Como pie de las páginas pares e impares, inserte el número de pág. utilizando el formato "Página X de Y", alineación derecha.

3. Todos los títulos que comienzan con "EL ARTE EN LA HISTORIA...", deberá ubicarlos en páginas separadas.

4. Seleccione el título EL ARTE EN LA HISTORIA - CONCEPTOS BASICOS e inserte el siguiente comentario "para más información ingrese a la página <http://es.wikipedia.org>"

5. Impresión:
 - Imprima 3 copias del documento de modo que queden intercaladas.

6. Cuente el total de palabras que se encuentran en el documento.

7. Verifique la ortografía del documento.

Tema: Tablas**Ejercicio 1:**

Tema: Tablas

Para diseñar la siguiente tabla debe considerar las siguientes consignas:

1. La tabla será de 9 filas por 4 columnas.
2. Combine las celdas de la primera fila.
3. En la segunda fila combine las celdas de a dos.
4. Coloque los títulos que se muestran en el modelo terminado.
5. Céntrelos vertical y horizontalmente.
6. Utilice como fuente para los mismos, Courier New, estilo negrita, tamaño 12 puntos.
7. El relleno de las celdas deberá ser de color gris.
8. El alto de la primera fila será de 1 cm.
9. El alto de la segunda y última fila será de 0,8 cm.
10. Establezca como fuente para los títulos de la tercera fila: Times New Roman, tamaño 12, estilo negrita, centrado vertical y horizontal.
11. El resto del contenido, fuente Arial, tamaño 10, sólo la última fila estará en negrita.
12. Coloque los bordes a la tabla, respetando los que se muestran en el modelo terminado.

AUTOMATIZACION DE OFICINAS			
DESCRIPCION		PRECIO	
Artículo	Modelo	Descuento	Precio
Maquina de escribir	ET-920	0	200.000
Fotocopiadora	COPYPlus	30	2000.000
FAX	MK Group V	25	790.000
PC	HSQ-586	0	4000.000
IMPORTE TOTAL			6.990.000

Ejercicio 2:

Tema: Tablas y otros

Siguiendo las consignas que se detallan a continuación, deberá generar un documento similar al modelo "AbuelosModelo.pdf". Tome como base el documento "Abuelos.docx" que se encuentra en la carpeta Archivos.

1. Formato de la página:
 - Tamaño de la hoja: carta.
 - Margen superior: 3,5 cm.
 - Margen inferior, derecho e izquierdo: 3 cm.

2. Titulo:
 - El relleno del cuadro es blanco y tiene un borde exterior de 4 ½ puntos en color azul. Además una pequeña sombra de color negro.
 - El texto está escrito en Arial de 24 puntos, centrado.

3. Copete de la nota:
 - "Nos vamos poniendo viejos..." Arial de 24 puntos. Alineado a la izquierda.
 - El copete está escrito Arial de 12 puntos y cursiva. Justificado.

4. Cuerpo de la nota:
 - Le proponemos trabajar con tablas, a fin de facilitar la tarea del ajuste del texto con la imagen.
 - Para hacer que los bordes de la tabla no se vean, seleccione "sin borde".
 - El texto está escrito en Arial de 12 puntos y justificado.
 - La imagen se encuentra en su carpeta de ejercicios con el nombre "ancianos.gif". El tamaño de la imagen no fue modificado.

5. Cuadro final:
 - El texto está escrito en Arial de 12 puntos, centrado y negrita.
 - El color de relleno es gris con efecto 3 D.

Ejercicio 3:

Tema: Tablas y numeración

Realice un documento siguiendo las pautas indicadas a continuación:

1. Su profesor de música, está realizando un dictado melódico, en primera instancia tendrá que anotar las notas musicales que ejecutó en el piano del colegio.

El resultado es el siguiente:

Dictado 1-A		Dictado 1-B		Dictado 2-A		Dictado 2-B	
I.	Si	IV.	Mi	I.	Do	IV.	Si
II.	La	V.	Re	II.	Re	V.	Fa
III.	Sol	VI.	Do	III.	La	VI.	Mi

Tips para tener en cuenta:

- Se utilizó una tabla de 4 columnas. El ancho de cada columna es de 3,17 cm.
 - La primera celda es aproximadamente del doble de alto que el resto de las filas
 - El texto de la primera fila se encuentra centrado verticalmente y alineado a la izquierda, en forma horizontal. El color del mismo es blanco.
 - La primera fila tiene un fondo de color verde.
 - Las notas musicales deberán ir numeradas en el orden de ejecución. Verifique que la numeración se muestre en forma centrada.
 - La tabla se encuentra centrada respecto de los márgenes de la hoja.
2. Como segundo paso del dictado, ahora deberá anotar la duración con la cual el profesor ejecutó cada una de las notas musicales del dictado.

Le pedimos que copie la tabla anterior y realice las modificaciones. El resultado será el siguiente:

Dictado 1-A			Dictado 1-B			Dictado 2-A			Dictado 2-B		
I.	Si	B	I.	Mi	N	I.	Do	N	IV.	Si	C
II.	La	B	II.	Re	F	II.	Re	B	V.	Fa	SC
III.	Sol	N	III.	Do	F	III.	La	N	VI.	Mi	N

Tips para tener en cuenta:

- Con la finalidad de que el contenido de las celdas se visualice correctamente, se agrandó un poquito el tamaño de las columnas.
- Las nuevas celdas se encuentran sombreadas en color gris.
- Las iniciales de las notas musicales se encuentran centradas en sus celdas.

3. Por último le pedimos crear una nueva tabla en la cual se especifiquen las descripciones de las abreviaturas utilizadas para indicar la duración de las notas del dictado.

El resultado deberá ser el siguiente:

	Abr.	Desc.
RITMOS	B	Blanca
	N	Negra
	C	Corchea
	SC	Semi Corchea
	F	Fusa
	SF	Semi Fusa

Tips para tener en cuenta:

- La tabla tiene aplicado un estilo personalizado. Aplique un diseño a su elección y luego personalícelo.
- Para el ancho de las columnas se utilizó la opción "Autoajustar al contenido".
- La dirección del texto "RITMOS" es vertical y el mismo se encuentra centrado en todo sentido (horizontal y verticalmente).

Ejercicio 4:

Tema: Ordenar, distribuir filas y columnas uniformemente.

Para realizar esta práctica utilizará el archivo "Ejercicio 4 - tablas.docx".

4. Ordene los registros por nombre de producto en forma ascendente.
5. Autojuste la tabla al contenido.
6. Divida la tabla de manera que se distribuyan los registros en dos páginas.
7. Copie en la segunda tabla los títulos de la primera (copiar y pegar filas).
8. Distribuya en la segunda tabla las columnas y las filas uniformemente.

Tema: Repaso General

Siguiendo las pautas que se indican a continuación, obtendrá un modelo de receta similar al archivo "RecetaModelo.pdf".

Tips para tener en cuenta:

1. Configuración de la página:
 - Tamaño de la hoja: carta.
 - Margen superior e inferior en 2,5 cm. Márgenes izquierdo y derecho en 3 cm.
 - Grosor de la guarda con manzanas 24 puntos.

2. Formatos de la fuente y el párrafo:
 - Los títulos se encuentran en letra Georgia. Puede utilizar otra tipografía en caso de no encontrar la misma. Además están en negrita.
 - El cuerpo de la receta utiliza letra Arial.
 - El nombre de la receta se encuentra en tamaño 16, mientras que el resto del documento en tamaño 12.
 - Respete las distintas alineaciones del texto.
 - Se utilizó un interlineado de 1,5 líneas.

3. Algo más:
 - La imagen se eligió de la galería de imágenes del Word. Puede utilizar otra en caso de no encontrar la misma.

Trabajo Práctico Final

El Presente trabajo es una práctica integral de Word Fundamentos que partiendo de un documento base le guiará en forma progresiva hasta la confección de un trabajo final desarrollando los temas con grados de complejidad creciente.

Ejercicio 1:

Utilizando el archivo "La Biodiversidad.docx", realice la configuración de página y los cambios de formatos según lo indicado a continuación:

- Márgenes:
 - Superior: 3 cm.
 - Inferior: 2,5 cm.
 - Izquierdo (interior) y Derecho (exterior): 2 cm.
 - Active la opción: márgenes simétricos.

- Tamaño de papel: carta.
- Alineación: vertical.

- Formato de los Títulos: "La Biodiversidad" y "Los Seres Vivos":
 - Alineación derecha, color azul (para ambas líneas).
 - Fuente Times New Roman, tamaño 16 puntos, estilos negrita y cursiva, para la primera línea.
 - Fuente Times New Roman, tamaño 12 puntos, espaciado de caracteres expandido en 5 ptos. para la segunda línea.

- Formato de textos:
 - Alineación: justificada.
 - Fuente Times New Roman, tamaño 10,5.
 - Interlineado: sencillo.
 - Espaciado de párrafo: anterior de 4 ptos.

- Formatos de los subtítulos: "Tipos de Seres vivos" – "Importancia de la Biodiversidad" y "Clasificación de los Seres Vivos":
 - Tipo oración.
 - Alineación: centrada.
 - Efecto: contorno.

- Todos los párrafos que NO contengan viñetas o texto subrayado deberán tener aplicada sangría de 1ra línea de 1 cm.

Ejercicio 2:

Copie el contenido del archivo "La Biodiversidad 2.docx" y péguelo a continuación de la última hoja del archivo "La Biodiversidad.docx".

- Verifique formatos de fuente y párrafos. El primer párrafo deberá conservar su subrayado.
- El párrafo "Las primeras clasificaciones" deberá tener el mismo formato que los subtítulos.
- Aplique a los últimos 4 párrafos: "Aristóteles", "Teostrasto.....", "Doscórides....." y "Plinio".
 - Interlineado: doble.
 - Espaciado anterior: 0 pto. y posterior: 6 ptos.
 - Sangría izquierda y derecha de 2 cm.
 - A los 4 nombres aplicar efectos: mayúsculas, subrayado sencillo y resaltador amarillo.

Guarde el archivo "La Biodiversidad" con los cambios efectuados en este ejercicio.

Ejercicio 3:

Utilizando el mismo archivo guardado en el ejercicio anterior: "La Biodiversidad" realice los siguientes cambios:

- Alineación: izquierda para las dos primeras líneas, que contienen los títulos La Biodiversidad y Los Seres Vivos.
- Aplique Letra capital a la letra L de "Los Seres Vivos", con la siguiente configuración:
 - (a) En texto, ocupando 2 líneas, distancia del texto 0,2 cm.
- Todos los párrafos que contengan texto subrayado deberán tener aplicadas viñetas (a su elección) y sangría derecha de 2 cm.
- Los párrafos con numeración "Criterios extrínsecos" y "Criterios intrínsecos" deberán tener números romanos en lugar de letras.

Guarde el archivo con los cambios efectuados en este ejercicio.

Ejercicio 4:

- Cambie las viñetas, correspondientes a los párrafos que contienen al comienzo la palabra **Organismos** por la siguiente viñeta: ✓
- Reemplace las viñetas del resto de los párrafos por numeración:
 - (a) Estilo de número: letras minúsculas
- A partir del párrafo "Vegetales" debe reiniciarse la numeración comenzando nuevamente desde a.
- Conserve la numeración en romanos de los párrafos del Ejercicio 1.

Ejercicio 5:

- Inserte una página en blanco al comienzo del documento.
- Escriba los siguientes textos al comienzo del documento.

La biodiversidad

Los seres vivos

Tipos de seres vivos.-

Según el tipo de lugar donde viven

Según la forma de obtener energía necesaria para realizar sus funciones

Según el tipo de respiración

Según el número de células que conforman a un organismo

Importancia de la biodiversidad

La pérdida de la biodiversidad equivale a la pérdida de la calidad de nuestra vida como especie y, en caso extremo, nuestra propia extinción

El motivo de la desaparición de las especies es la alteración o desaparición de su hábitat

Clasificación de los seres vivos

Criterios extrínsecos

Criterios intrínsecos

Las primeras clasificaciones

Aristóteles

Teotrasto

Dioscórides

Plinio

- Establezca el siguiente formato para los textos:
 - (a) Fuente: Times New Roman de 12 ptos.
 - (b) Efectos: ninguno.
 - (c) Espaciado anterior: 6 ptos.
 - (d) Interlineado: sencillo.
 - (e) Color de fuente negro.

- Aplique numeración y viñetas según el siguiente modelo:

✓ La biodiversidad

A. Los seres vivos

- Tipos de seres vivos.-
- Según el tipo de lugar donde viven
- Según la forma de obtener energía necesaria para realizar sus funciones
- Según el tipo de respiración
- Según el número de células que conforman a un organismo

B. Importancia de la biodiversidad

- La pérdida de la biodiversidad equivale a la pérdida de la calidad de nuestra vida como especie y, en caso extremo, nuestra propia extinción
- El motivo de la desaparición de las especies es la alteración o desaparición de su hábitat

C. Clasificación de los seres vivos

- Criterios extrínsecos
- Criterios intrínsecos

D. Las primeras clasificaciones

- Aristóteles
- Teotrasto
- Dioscórides
- Plinio

Guarde el archivo con las modificaciones realizadas.

Ejercicio 6:

Utilizando siempre el mismo archivo "La Biodiversidad", realice los siguientes cambios de formato:

- A los subtítulos:

Tipos de Seres Vivos

Importancia de la Biodiversidad

Clasificación de los Seres Vivos

Las primeras clasificaciones

- Aplique borde de párrafo: cuadro, color negro.
- Aplique sombreado de párrafo: celeste.

Recuerde: puede utilizar la herramienta COPIAR FORMATO para facilitar la tarea.

- Coloque a todo el documento un borde con sombra, ancho 3 ptos. Color azul.

Ejercicio 7:

- Elimine los bordes de párrafo aplicados a los subtítulos dejando sólo un borde inferior de 1 pto de ancho.

Ejercicio 8:

- Coloque como encabezado de todo el documento "Plantas y Animales".
 - Fuente Times New Roman de 14 ptos.
 - Alineación: a izquierda.
 - Efecto: contorno.
 - Borde inferior: color negro de 3 ptos de ancho.
- Coloque como pie de página: el número de página, centrado en números romanos.

Ejercicio 9:

- Inserte un salto de página antes de los subtítulos:
 - (a) Importancia de la Biodiversidad
 - (b) Clasificación de los seres vivos
 - (c) Las Primeras Clasificaciones
- Configure el diseño de página para que el encabezado en la primera página sea diferente.
- Coloque en la primera página el encabezado "Plantas y Animales" con el formato especificado en el ejercicio anterior.
- No olvide colocar el número de página en la primera página.

Ejercicio 10:

Configure el diseño de página para que las páginas impares y pares tengan también distinto encabezado.

- La primera página tendrá el encabezado establecido en el ejercicio 9.
- Las páginas pares tendrán como encabezado el texto "Clasificación" con el mismo formato aplicado a la primera página.
- Las páginas impares no tendrán encabezado.
- En el pie de las páginas pares:
 1. Agregue debajo del número de página, centrada, la fecha de creación del archivo para que se actualice automáticamente.

Ejercicio 11:

Realice la siguiente tabla donde dice "INSERTAR TABLA AQUÍ". Elimine este texto.

- Tenga en cuenta los siguientes datos de formato para la tabla:
 - (a) Consta de 6 filas por 4 columnas.
 - (b) Textos: centrados horizontal y verticalmente en las celdas.

- (c) Fuente: Times New Roman de 12 ptos.
- (d) Bordes: exterior de 4 ½ puntos, interior de 1½ pto. Observe en el modelo el estilo de borde exterior e interior,
- (e) Ajuste el tamaño de las columnas para que quede como el modelo.

	Seres Vivos	
	Autótrofos	Heterótrofos
Semejanza	Se alimentan para vivir	Se alimentan para vivir
Diferencia	Producen su propio alimento	No producen su propio alimento
Semejanza	Están formados por células	Están formados por células.
Diferencia	Tienen células con clorofila porque realizan la fotosíntesis.	Ninguna de sus células posee clorofila.

Ejercicio 12:

Utilizando la misma tabla del ejercicio anterior realice los siguientes cambios:

- Elimine las filas y la columna en blanco.
 - Recuerde que no podrá eliminar la columna al tener una fila unida (en este caso deberá utilizar eliminar celdas – desplazar celdas hacia la izquierda; y luego ajuste el tamaño de las columnas).
- Una la celda del título con la celda vacía de la izquierda.
- Cambie el tamaño de la fuente de toda la tabla a 10 ptos.
- Aplique sombreado gris a la fila del título y a la celda vacía a la izquierda de los subtítulos. Además esta celda no deberá tener borde superior.
- El alto de la fila 1 será de 1 cm.
- Divida las celdas que contienen los textos "Semejanza y Diferencia" en dos celdas.
- Aplique a toda la tabla interlineado 1,5 cm.
- Aplique: autoajustar la tabla al contenido.
- Inserte a la izquierda de la tabla una columna con el texto "RASGOS" con orientación vertical
- Inserte sobre la palabra Autótrofos el siguiente comentario:
 - Son organismos que producen compuestos orgánicos a partir de una fuente inorgánica de carbón.

Modelo final:

Seres Vivos			
		Autótrofos	Heterótrofos
RASGOS	Semejanza	Se alimentan para vivir	Se alimentan para vivir
	Diferencia	Producen su propio alimento	No producen su propio alimento
	Semejanza	Están formados por células	Están formados por células.
	Diferencia	Tienen células con clorofila porque realizan la fotosíntesis.	Ninguna de sus células posee clorofila

- Guarde el archivo con la tabla modificada.

Ejercicio 13:

Copie el archivo "La Biodiversidad 3.docx" y péguelo a continuación del archivo "La Biodiversidad".

- Recuerde hacer un salto de página y aplique al nuevo subtítulo "Reino Animal" el formato establecido para los anteriores
- Verifique formatos y sangrías según lo aplicado para los párrafos anteriores.
- Elimine el estilo aplicado a las tablas (Tabla sin formato). En caso de no visualizar el contenido de las tablas cambie el color de fuente a negro.
- Ordene alfabéticamente en forma descendente ambas tablas por la columna nombre.
- Coloque en negrita los textos de la primera fila de cada tabla y aplique un sombreado amarillo.
- Aplique bordes exteriores de ½ pto e interiores de 1 ½ pto.
- Distribuya columnas y filas uniformemente.
- Centre el contenido de las celdas horizontal y verticalmente.
- Centre ambas tablas en la hoja.

Ejercicio 14:

- Inserte al comienzo del documento una nueva página en blanco.
- Escriba los siguientes textos: utilizando tabulación posición 13 con efecto de relleno 2.

La Biodiversidad

Tipos de Seres Vivospag

Importancia de la Biodiversidadpag

Clasificación de los seres vivospag

Las Primeras clasificaciones.....pag

Reino Animalpag

- Agregue al comienzo de cada renglón el símbolo »» lo encontrará en Fuente Webdings
- Aplique nuevamente Tabulación posición 1 y mantenga la posición 13 con el efecto de relleno 2.

La Biodiversidad

»» Tipos de Seres Vivos.....pag

»» Importancia de la Biodiversidadpag

»» Clasificación de los seres vivos.....pag

»» Las Primeras clasificacionespag

»» Reino Animalpag

- Agregue a continuación de cada pag. el número de página correspondiente con una tabulación derecha en posición 15.

La Biodiversidad

»» Tipos de Seres Vivos..... pag I

»» Importancia de la Biodiversidad pag IV

»» Clasificación de los seres vivos..... pag VI

»» Las Primeras clasificaciones pagVII

»» Reino Animal pagVIII

- Modifique la posición 13 cm. a posición 14 cm.
- Verifique caracteres de relleno y alineaciones.

Ejercicio 15:

- Aplique al texto bajo el subtítulo "Importancia de la Biodiversidad" estilo periodístico (columnas).
 - Numero de columnas: 2.
 - Ancho columna 1: 8 cm.
 - Espacio: 1,5 cm.
 - Línea divisoria: Si.

- Inserte la imagen árbol que encontrará en su carpeta de archivos en la misma posición que el modelo siguiente:

Importancia De La Biodiversidad

Existe una interdependencia muy estrecha entre todos los seres vivos y entre los factores de su hábitat, por lo tanto, una alteración entre unos seres vivos modifica también a su hábitat y a otros habitantes de ahí. La pérdida de la biodiversidad puede acarrear nuestra desaparición como especie.

a. La pérdida de la biodiversidad equivale a la pérdida de la calidad de nuestra vida como especie y, en caso extremo, nuestra propia extinción.

Razones que provocan pérdida de la biodiversidad. -
 Todas las especies se han adaptado a su medio y si este cambiara simplemente perecerían.

b. El motivo de la desaparición de las especies es la alteración o desaparición de su hábitat.

La mayoría de las veces la alteración del medio la provoca el hombre: La tala immoderada obliga a sus habitantes a emigrar o a morir.

La agricultura no planificada origina la desaparición de las especies que habitaban en esos renglones antes de ser desmontadas, al igual que la contaminación, la urbanización, la cacería y el tráfico de especies.

Bacteria **Archae** **Eucarya**

Green positive, Bacterias verdes, Bacterias púrpuras, Cyanobacterias, Flavobacterias, Thermotoga, Metanospirales, Halófilas, Terrofilias, Animales, Hongos, Plantas, Algas, Insectos, Microsporidios.

Comunido ancestral comun

Línea verde: origen bacteriano de los cloroplastos

Línea roja: origen bacteriano de as mitocondrias

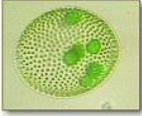
- Inserte un salto de columna para acomodar el texto según el modelo.

- Inserte las siguientes formas:
 - Cuadro de texto con el texto "Línea verde: origen bacteriano de los cloroplastos".
 - El cuadro de texto tiene color gris y estilo 3 D 1. El ancho y color de la flecha es a su elección.
 - Llamada con línea 2 (borde y barra de énfasis) con el texto "Línea roja: origen bacteriano de las mitocondrias".
 - La llamada tiene sombra estilo 2 y color gris.
 - Borde de línea color azul y grosor 2 ¼.

- Busque la palabra volvox y reemplácela por VOLVOX (Utilice buscar y reemplazar texto).
- Inserte a la derecha del párrafo que contiene la palabra VOLVOX la imagen que encontrará en su carpeta de archivos bajo el nombre Algas.

Protistas, etc.

b. **Seres Coloniales:** Muchos seres vivos nunca existen en forma aislada en la naturaleza, las agrupaciones son muy variadas y pueden estar constituidas por seres de la misma especie o bien en algunas ocasiones por diferentes especies. Los individuos están unidos unos con otros en íntima relación anatómica y si se separan mueren, como ejemplos tenemos a las esponjas, a los corales, algunas colonias de algas microscópicas llamadas VOLVOX.



c. **Seres Pluricelulares:** Son todos aquellos formados por millones de células y pueden ser terrestres o acuáticos, animales o vegetales.

a. **Vegetales** Son todos aquellos organismos capaces de producir su propio alimento. Generalmente son de color verde debido a un pigmento llamado clorofila, gracias a la cual aprovechan la energía luminosa para transformarla en energía química.

Ejercicio 16:

- Coloque en Word Art, el texto Algas a ambos lados de las tablas de la página VIII.
- El Word Art de la izquierda tiene 100% de transparencia.
- El Word Art de la derecha es exactamente igual en tamaño que el de la izquierda y ambos tienen el mismo alto de letras.

Modelo terminado:

Reino Animal

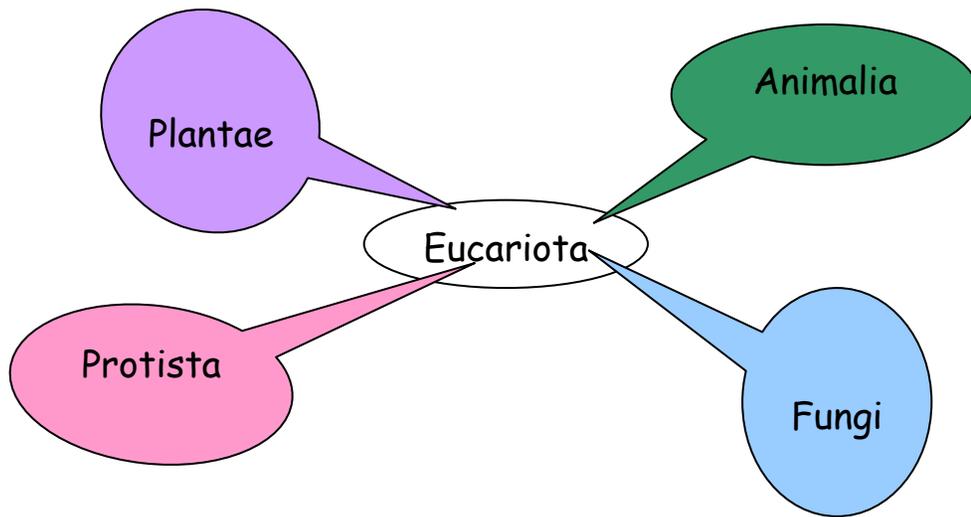
Constituido por seres pluricelulares heterótrofos, eucariontes, evitan el modo acuático, terrestre y aéreo. Tienen importancia dentro de las cadenas alimenticias, son fuente de alimento para otros seres vivos. Algunos tienen importancia médica debido a que son parásitos de otros seres vivos.

Algas:

Nombre	Algas verdes	Algas doradas
Pigmento	Clorofila	Xantofila
Organización	Unicelular	Unicelular
Importancia	Productores O2	Productores O2
Hábitat	Acuáticos, terrestres	Marinos

Nombre	Algas dinoflageladas	Algas rojas
Pigmento	Fitoplanctum cosmética	Ágar
Organización	Unicelular	Pluricelular
Importancia	Marinas	
Hábitat	Clorofila y otros	Ficoantina, acuáticas

- Inserte en la página VII el siguiente dibujo:
 - Utilice formas – Llamadas – Llamada ovalada.
 - Gire las formas.
 - Los textos dentro de las formas tienen formato de fuente Comic Sans MS de 14 pts, centrado.
 - Aplique distintos colores a su elección a cada forma.
 - La forma del centro es una elipse.
 - Ordene la elipse para que aparezca al fondo.
 - Agrupe todos los elementos del dibujo



Ejercicio 17:

- Aplique corrector ortográfico y gramatical a todo el documento, cambiando, omitiendo y agregando al diccionario las palabras que crea necesarias en cada caso.
- Active la división automática del documento (guiones) no permitiendo la separación en palabras escritas en mayúscula y limitando los guiones a 2 consecutivos.
- Aplique a todo el documento fondo color a su elección.
- Las páginas VII y VIII tienen orientación de papel horizontal.
- Imprima las paginas impares y luego las pares en el reverso.
- Guarde el archivo como "Práctico: La Biodiversidad.docx" en formato diseño de impresión.